Solicitud de empleo

De la postulación a la entrevista de trabajo: esta es la forma ideal de preparar un proceso de postulación en Alemania.

Contenido

- Cómo convencer con su carta de presentación
- Consejos para redactar su currículum según el estándar alemán
- Qué certificados son importantes para la solicitud de empleo
- Consejos para una entrevista de trabajo exitosa
- Centro de evaluación: así funciona el proceso de selección
- Solicitudes de empleo desde el extranjero: sus opciones

¿Ha encontrado un anuncio de trabajo interesante? Entonces, es el momento de presentar su candidatura. En Alemania, es habitual enviar los documentos en un **archivo PDF** por **correo electrónico** o subirlos directamente a la página web de empleo de la empresa. La presentación de su candidatura a través de correo postal con una **carpeta de solicitud de empleo** especial ya no suele ser necesaria.

Lea atentamente el anuncio de trabajo: suele haber una frase al final sobre el tipo de solicitud de empleo que se desea y los documentos que debe presentar. Estos suelen ser: carta de presentación, currículum y certificados.

Cómo convencer con su carta de presentación

Con la carta de presentación le ofrece a la empresa una primera impresión sobre usted. Preséntese, explique por qué le interesa el puesto y describa sus propios puntos fuertes. Utilice ejemplos de su experiencia profesional. Intente expresarse de forma convincente y destacarse entre los demás candidatos. ¿Qué le hace destacar? ¿Por qué es usted la persona idónea para ese puesto? Escriba también por qué desea trabajar en esa empresa en particular.

En la página web del Europass también puede informarse sobre los requisitos formales de una carta de **solicitud de empleo**.

Consejos para redactar su currículum según el estándar alemán

En el currículum dará una visión general de su trayectoria personal y profesional. El currículum o currículum vitae (CV) suele redactarse en forma de tabla. En Alemania, se espera que los candidatos incluyan una foto en su currículum, aunque existen diferencias dependiendo del sector.

Las siguientes categorías se incluyen en el currículum:

- **Datos personales:** nombre, dirección, datos de contacto
- **Experiencia laboral:** ¿para qué empresas ha trabajado? ¿Cuál era su posición en ellas, cuáles eran sus funciones? Esta información debe figurar cronológicamente, indicando primero el trabajo más reciente.
- **Formación:** aquí se enumeran cronológicamente todos los datos sobre la formación escolar, la formación profesional, los estudios universitarios y la **formación continua**. Indique el nombre de las escuelas y universidades, sus áreas de estudio y sus calificaciones finales, empezando por su título más reciente.
- **Conocimientos de idiomas:** ¿qué idiomas habla y a qué nivel? Aquí se aconseja emplear los estándares fijados por el **Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas** (MCER). Por ejemplo: "Inglés: C1".
- **Habilidades e intereses especiales:** por ejemplo, ¿tiene conocimientos informáticos especiales o aficiones que sean relevantes para su profesión? ¿Ha participado en actividades sociales o políticas?

Europass para solicitudes de empleo

En la página web **Europass** encontrará información útil acerca de cómo redactar su currículum y su carta de presentación. Asimismo, podrá crear su currículum directamente en línea conforme a un formato normalizado en **alemán** o en **inglés**. Sin embargo, las empresas en Alemania suelen concederle un valor especial a la configuración individualizada de las solicitudes de empleo. Por este motivo, le sugerimos tomar el currículum de Europass como medio de orientación y adaptarlo a sus necesidades concretas.

Apoyo en la búsqueda laboral: ofertas de la Agencia Federal de Empleo

¿Está pensando en trabajar en Alemania? La Agencia Federal de Empleo (BA) puede ayudarle con sus servicios gratuitos de asesoramiento integral. El personal experto internacional de la BA le apoya desde el inicio de su solicitud hasta que empiece a trabajar y vivir en Alemania. Obtenga más información sobre sus oportunidades en el mercado laboral alemán.

Saber más

Qué certificados son importantes para la solicitud de empleo

Por último, adjunte los certificados más importantes en los documentos de solicitud de empleo. Entre ellos se incluyen, por ejemplo: certificados de su formación profesional, así como sus certificados de graduación de la escuela y la universidad. Puede obtener más información sobre la homologación de cualificaciones **aquí**. Si tiene referencias o cartas de recomendación de anteriores empleadores, inclúyalas también.

No olvide traducir sus certificados

Lo mejor es que mande traducir sus certificados al alemán o al inglés para que la empresa entienda sus logros. Planee el tiempo suficiente para no incumplir los plazos.

Consejos para una entrevista de trabajo exitosa

La empresa considera interesante su solicitud de empleo y le ha invitado a una entrevista: ¡enhorabuena! La entrevista de trabajo es una oportunidad para que usted y la empresa se conozcan. La mayoría de las veces se reunirá con un directivo de su departamento y otro del departamento de RRHH.

Es probable que le hagan preguntas sobre su currículum, sus expectativas laborales y salariales, y sus competencias e intereses. Asimismo, es posible que quieran ver lo bien que habla usted el alemán o el inglés o que le encarguen una tarea práctica. Algunos también le preguntarán por qué quiere trabajar en Alemania y qué espera de su vida en el país.

Para preparar la entrevista, debería, entre otros, informarse previamente sobre la empresa, por ejemplo, en qué países opera o quién es el grupo objetivo. Prepare también algunas respuestas sobre sus competencias, fortalezas y debilidades. Piense, igualmente, en las preguntas que podría hacerle a sus entrevistadores. Así demostrará su interés.

Además del contenido de la conversación, es importante tener en cuenta algunos aspectos: sea puntual y apague su smartphone. Vaya con un atuendo apropiado, como un traje o un traje de chaqueta. Sin embargo, como el código de vestimenta es ligeramente diferente en cada sector, debe informarse bien de antemano.

¿Cuánto se gana en Alemania?

¿Le gustaría conocer los salarios promedio en Alemania? La Agencia Federal de Empleo alemana ofrece una herramienta útil llamada "**Entgeltatlas**", donde se pueden consultar los ingresos medios por profesión. Tenga en cuenta que esta herramienta está disponible solo en alemán.

Centro de evaluación: así funciona el proceso de selección

Para puestos de mayor rango, las empresas suelen hacer uso de un centro de evaluación. Aquí se trata de un tipo especial de proceso de selección que lleva más tiempo y es más complicado que una entrevista. Varios candidatos completan ciertas tareas juntos: por ejemplo, pueden surgir debates en grupo, juegos de roles o presentaciones. De esta forma, la empresa quiere saber cuál es su modo de resolver problemas, sobrellevar situaciones de estrés y aplicar sus soft skills.

Solicitudes de empleo desde el extranjero: sus opciones

Si recibe una invitación para una entrevista presencial, aclare la cuestión de los gastos de desplazamiento. Explique a la empresa que va a viajar desde el extranjero y pregunte si tiene que pagar los billetes y el hotel usted mismo o si la empresa se hace cargo de estos gastos. También puede preguntar si puede realizar la entrevista por teléfono o por videoconferencia. ¡Tenga en cuenta la diferencia horaria!

Los cuidadanos y las ciudadanas de países fuera de la UE también deben comprobar qué requisitos de entrada aplican si van a entrar en el país con poca antelación para una entrevista de trabajo. La **tarjeta de oportunidades para la búsqueda de empleo** brinda la oportunidad de venir a Alemania durante un máximo de un año para buscar empleo. Los gastos que se produzcan deberán ser asumidos por usted.

Más información en la red

Agencia Federal de Empleo

[Consejos para la búsqueda de empleo y la entrevista de trabajo]

Oficina Federal de Migración y Refugiados

[Lista de chequeo para su búsqueda de empleo en Alemania]

Europass Info

[El currículum de Europass para demandantes de empleo]

Imprimir página

URL: https://www.make-it-in-germany.com/es/trabajar-en-alemania/empleo/solicitud
Fecha: 2026-10-22 14:39:21 GMT